

ACTA DE LEVANTAMIENTO DE BIENES MUEBLES DEL ÁREA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO DE TEMASCALAPA, ESTADO DE MÉXICO, ADMINISTRACIÓN 2022-2024.

Con fundamento a lo dispuesto por los artículos trigésimos séptimo, trigésimo octavo y vigésimo primero de Los Lineamientos Para el Registro y Control de Inventario y la Conciliación y Desincorporación de Bienes Muebles e Inmuebles para las Entidades Fiscalizables Municipales del Estado de México, publicados en la gaceta del Gobierno del Estado de México el día 11 de julio de 2013 y en las oficinas que ocupa de manera oficial la Coordinación de Reglamentos del Municipio de Temascalapa, Estado de México, siendo las trece horas del día uno (01) de junio del dos mil veintitrés (2023); convocados por el Contralor Interno Municipal, el L.D. Cuauhtémoc Márquez Quezada, en su carácter de Secretario Ejecutivo de ODAPAST Temascalapa y estando presentes los CC. Lic. Heinar Benjamín González Martínez, Director del Organismo Público Descentralizado Para La Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales del Municipio de Temascalapa, en su carácter de Presidente del Comité; la Lic. Roberta González Martínez, Síndico Municipal, en su carácter de vocal número uno; el Lic. Gabriel López Carbajal, titular del área Jurídica, en su carácter de vocal número dos; la Lic. Brenda Yadira Villagómez Guerra, subdirectora del área de Administración y Finanzas de ODAPAST Temascalapa, en su carácter de vocal número tres; y el Lic. Diego Emilio Fernández Quezada, Autoridad Investigadora adscrita a la Contraloría Interna Municipal, en su carácter de Testigo de Asistencia.







A efecto de realizar el **PRIMER LEVANTAMIENTO DE BIENES MUEBLES DEL AÑO DOS MIL VEINTITRÉS**, dando cumplimiento así al punto acordado por el comité de bienes muebles e inmuebles del Organismo Público Descentralizado Para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales del Municipio de Temascalapa Administración 2022 – 2024, a través del acta de instalación del comité de bienes muebles e inmuebles del día siete (07) de marzo del dos mil veintitrés (2023), así como a la circular número 001, de fecha cuatro (04) de abril del dos mil veintitrés (2023), notificando al área de **ÁREA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN** de ODAPAST Temascalapa en fecha cinco (05) de abril del mismo año.

Una vez establecido el objeto de la reunión y estando presente la **LIC. BRENDA YADIRA VILLAGÓMEZ GUERRA**, subdirectora de la dependencia a la que se le realiza la inspección física, se procede a su identificación de cada bien existente referenciando todas y cada una de las características de estos como la marca, modelo, número de serie estado de uso y su número de inventario; por lo que una vez identificados se obtiene la relación de bienes muebles existentes en el área a cargo.



Constando un total de 8 bienes inventariables, 2 bienes inventariables de bajo costo, 10 bienes de control interno y 2 bienes muebles obsoletos.

A continuación, se enlistan los bienes anteriormente mencionados, en cada uno de sus apartados para su mejor calificación:



BIENES MUEBLES INVENTARIABLES

NO.	NO. DE INVENTARIO	NOMBRE	MARCA	MODELO	SERIE	UBICACIÓN	FOTO	OBSERVACIONES Y RESGUARDATARIO
1.	TEM-2000-085-B00-000014	COMPUTADORA	GATEWAY	FI-7160	A36DC66036	OFICINA FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
2.	TEM-2000-085-B00-000035	LAPTOP	LENOVO	PX450RMFUN	MX1212V294	ÁREA DE COMERCIALIZACIÓN		C. ÁNGEL GONZÁLEZ ELIZALDE
3.	TEM-2000-085-B00-000036	VIDEO PROYECTOR	SAMSUNG	S22F350FHL	ZZNH4ZH902295Z	ÁREA DE COMERCIALIZACIÓN CAJA ODAPAST		ÁNGEL
4.	TEM-2000-085-B00-000041	PIPA CON TANQUE DE 10,000 MIL LITROS	FREIGHTLINER	1998	3AK6GFFAXHD883920	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO		C. LUIS CRISTIAN PONCE HERNÁNDEZ
5.	TEM-2-047-B00-0000054	MULTIFUNCIÓNAL	BROTHER	CDP-T720DW INK BENEFIT TANK	U64037L7H241355	DIRECCIÓN GENERAL		LUIS ENRIQUE GUERRA
6.	TEM-2-047-B00-0000055	GHIA FRONTIER SLIM / INTEL CORE I5 - 11400 HEXA CORE 2.60 GHZ	GHIA	FRONTIER SLIM	S/N	OFICINA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA




7.	TEM-2-047-B00-000056	GHIA FRONTIER SLIM / INTEL CORE I5 - 11400 HEXA CORE 2.60 GHZ	GHIA	FRONTIER SLIM	S/N	OFICINA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
8.	TEM-2-047-B00-000057	HP 260 G9 DM INTEL I5-1235U 4.4 GHZ 10C / 8GB DDR4 3200 MAX.64GB / SSD 256 GB M.2 / PUERTO SERIAL / R	HP	PRO MINI 260 G9	8CC2511B64	OFICINA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN		KENIA LESLY BONILLA GUERRA

BIENES MUEBLES INVENTARIABLES DE BAJO COSTO

NO.	NO. DE INVENTARIO	NOMBRE	MARCA	MODELO	SERIE	UBICACIÓN	FOTO	OBSERVACIONES Y RESGUARDATARIO
1.	BC-TEM-2000-085-B00-000002	CENTRO DE TRABAJO	S/M	S/M	FAOMXPOS	DIRECCIÓN GENERAL		LIC. HEINAR BENJAMÍN GONZÁLEZ MARTÍNEZ
2.	BC-TEM-2000-085-B00-000038	CÁMARA FOTOGRÁFICA	CANON	CXD-3262	8320520003 26	OFICINA DE COMERCIALIZACIÓN		C. ÁNGEL GONZÁLEZ ELIZALDE

2022 - 2024

CONTROL INTERNO

NO.	NO. DE INVENTARIO	NOMBRE	MARCA	MODELO	SERIE	UBICACIÓN	FOTO	OBSERVACIONES Y RESGUARDATARIO
1.		ESCRITORIO SECRETARIAL	S/M	S/M	S/S	OFICINA FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA

2.		ARCHIVERO DE MADERA COLOR CAFÉ CON DIVISIONES	S/M	S/M	S/S	OFICINA DE RECEPCIÓN		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
3.		IMPRESORA	EPSON	L1110	S/S	DIRECCIÓN GENERAL		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
4.		ESCRITORIO SECRETARIAL DE MADERA COLOR CAFÉ	S/M	S/M	S/S	OFICINA DE COMERCIALIZACIÓN		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
5.		MESA PARA COMPUTADORA COLOR BEIGE	S/M	S/M	S/S	OFICINA DE COMERCIALIZACIÓN		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
6.		ESTANTE GRIS DE METAL	S/M	S/M	S/S	OFICINA DE CAJA DE ODAPAST		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
7.		ESTANTE GRIS DE METAL	S/M	S/M	S/S	OFICINA DE CAJA DE ODAPAST		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
8.		ESTANTE DE METAL COLOR VERDE	S/M	S/M	S/S	OFICINA DE CAJA DE ODAPAST		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
9.		ESTANTE DE METAL COLOR VERDE	S/M	S/M	S/S	OFICINA DE CAJA DE ODAPAST		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
10.		IMPRESORA COLOR NEGRO	EPSON	L5190	S/S	OFICINA CAJA DE ODAPAST		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA

BIENES MUEBLES OBSOLETOS



NO.	NO. DE INVENTARIO	NOMBRE	MARCA	MODELO	SERIE	UBICACIÓN	FOTO	OBSERVACIONES Y RESGUARDATARIO
1.	TEM-2000-085-B00-000024	SILLA SECRETARIAL	GIANELLI	S/M	S/S	OFICINA DE COMERCIALIZACIÓN		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA
2.		SILLA COLOR VERDE	S/M	S/M	S/S	CAJA ODAPAST		LIC. BRENDA YADIRA VILLAGOMEZ GUERRA

Siendo las trece horas con un diez minutos del día uno (01) de junio de dos mil veintitrés (2023) y no habiendo más puntos que aclarar se da por concluida la revisión de los bienes muebles existentes en el área de **FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN** de ODAPAST Temascalapa, firmando los que en ella intervinieron, todas y cada una de las fojas que integran la presente acta al margen o al calce, en original y dos copias debiendo dar conocimiento de este acto al **LIC. QUIRINO MENESES VIVALDO** Presidente Municipal; asimismo entregando copia de la misma a las partes que intervinieron, lo que se asienta para validar la presente conforme a derecho.

CARGO

NOMBRE Y FIRMA

TEMASCALAPA

Presidente

Lic. Heinar Benjamín González Martínez

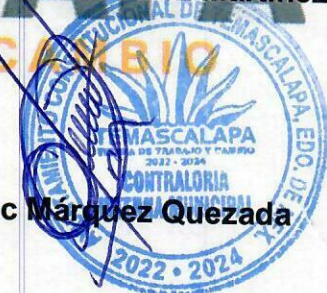
TIERRA DE TRABAJO Y CAMBIO
2022 - 2024

Secretario Ejecutivo

Lic. Cuauhtémoc Márquez Quezada

Vocal Uno

Lic. Roberta González Martínez





Vocal Dos

Lic. Gabriel López Carbajal

Vocal tres

Lic. Brenda Yadira Villagómez Guerra

Testigo de asistencia

Lic. Diego Emilio Fernández Quezada



TEMASCALAPA

TIERRA DE TRABAJO Y CAMBIO
2022 - 2024

